日本がん口腔支持療法学会 第8回学術大会

ご発表いただく演者の皆様へ

オンラインLIVE(Zoomウェビナー)でのご講演・ご発表に際して

【事前準備】

- 1) 一般演題でのご発表予定の演者の方は、必ず参加登録をお済ませください。
- 2) 参加登録済みの演者の皆様には学術大会前にZoomウェビナーの該当するプログラム日程について、Zoomの招待 状をお送りします。招待状は順次お送り致しますが、12月14日(水)時点で届かない方は学術大会事務局までメ ールにてお問合せください。
- 3) お持ちのPCへのZoomアプリのインストールならびに最新の状態へのアップデートを行ってください。
- Zoom招待状のご案内に沿って、該当するプログラム開始までに氏名(日本語または英語表記のフルネーム)、
 メールアドレスなどの登録をお済ませください。
- 5) 各自、カメラ・マイク搭載のPCか、Webカメラ・マイクを接続されたPCをご用意ください。 パソコン内蔵マイクは収音範囲が広くノイズを生じることも多いため、ヘッドセットをご使用いただくか、周囲の雑音の影響を受けにくい環境の確保にご協力をお願いいたします。

【ご発表当日】

- 1) ハウリングを防ぐため、発表時は同室内にオーディオがアクティブな状態のコンピューターが複数存在しないようご注意くだ さい。また、ご自身のご登壇されるプログラム内においてもご発言時以外はマイクを「ミュート」にしておいてください。
- 2) 講演の順番になる前に、あらかじめご使用のPCで実際に行うプレゼンテーションのファイル(PowerPointなど)を開い ておいてください。Zoomのシステム上、通信の安定性を保つためにはPC上で他のプログラムやアプリケーションが開いて いない方が良いとされています。ご配慮いただければ幸いです。
- 3) 事務局より予め「リハーサル用URL」と「パネリスト用URL」をお送りします。ご担当プログラム開始40分前にリハーサル 用URLよりリハーサル室に入室してください。リハーサル終了後、講演開始時間になりましたら、パネリスト用URLより会 議室に入室していただきます。
- 4) 一般演題口演発表のプレゼンテーションは6分、質疑応答は3分といたします。
- ※ご講演を行うPCがデュアルモニター仕様の場合、設定によって共有される画面が異なってしまうことがあるようで す。メインモニターでのプレゼンテーションを共有するには以下の設定をご参考にしてください。

①スライドショーのタブを開く	スライドショーの設定 ? ×	
②「スライドショーの設定」を開く	種類 ○ 発表者として使用する (フル スクリーン表示)(P)	スライドの表示 ● すべて(A)
	 ● 出席者として閲覧する (ウィンドウ表示)(B) ○ 自動力レゼンテーション (フル スクリーン表示)(K) 	 ○ スライド指定(E): 1 → から(I): 1 → ○ 目的別スライド ショー(⊆):
③種類「出席者として参照する(リイントリ表示)」	オプション	×
を選択…下図ご参照ください	 □ ESL + -)) #FCK (163 C (167) (26) (スライトの切り替え ク りック時(<u>M</u>) ● 保存済みのタイミング(<u>U</u>)
		複数モニター スライド ショーのモニター(<u>○</u>): 自動 ✓ 船像度(工)
		現在の解像度を使用 ○ 発表者ツールの使用(⊻) OK まやンヤル